

Per Bartels  
Sprecher

## Fachschaftsrat Jura

Königsworther Platz 1  
30167 Hannover

E-Mail: [info@fsr-jura.uni-hannover.de](mailto:info@fsr-jura.uni-hannover.de)  
Homepage: [fsjura-hannover.de](http://fsjura-hannover.de)  
Instagram: [@fachschaftjurahannover](https://www.instagram.com/fachschaftjurahannover)



# Protokoll der 03. ordentlichen Sitzung in der Legislaturperiode 2025/26 vom 07.05.2025

## Tagesordnung

- |        |                        |  |
|--------|------------------------|--|
| Top 1) | Präliminarien          | a. Feststellung der Beschlussfähigkeit<br>b. Festlegung der Tagesordnung<br>c. Genehmigung des Protokolls<br>d. Berichte<br>e. Mitteilungen der Kommissarischen Sprecherin |
| TOP 2) | Klausurtagung          |  |
| TOP 3) | Awareness-Schulung     |  |
| TOP 4) | Veranstaltungskalender |  |
| TOP 5) | Anträge                |  |
| TOP 6) | Verschiedenes          |  |

# Protokoll der 03. ordentlichen Sitzung

Mittwoch, 07.05.2025, 18:00 Uhr, online via Webex

Sitzungsleitung: Per Bartels

Protokollant\*in: Juliane Geisler

Anzahl Gesamtmitglieder: 24

## Mitglieder:

Ziva Ahmad	abwesend
Sarah Hage Ali	abwesend
Per Bartels	anwesend
Yannik Bühring	abwesend
Tom Cirksena	anwesend
Hanna Ehlers	anwesend
Juliane Geisler	anwesend
Gina Häusler	anwesend
Kevin Johnson	anwesend
Nils Kirchner	abwesend
René Knieriem	anwesend
Quirin Kunkel	anwesend
Johanna Lang	abwesend
Jan-Henning Landsmann	anwesend
Moritz Marc Marchlewitz	anwesend
Laurin Lion Marquard	abwesend
Victoria Mayer	anwesend
Maximilian Nejdrowski	anwesend
Tochi Nzomiwu	abwesend
Chiara Charlotte Reinhold	abwesend
Celina Stockmann	anwesend
Selin Tektas	anwesend
Carolin Dorothea Wente	anwesend
Leander Wegener	abwesend

**In Vertretung: /**

**Gast: /**

<b>Top 1) Präliminarien</b>
Die Sitzung wird um 17:33 Uhr eröffnet.
<b>a. Feststellung der Beschlussfähigkeit</b>
Per Bartels stellt fest, dass wir mit 15 Personen beschlussfähig sind.
<b>b. Festlegung der Tagesordnung</b>
Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.
<b>c. Genehmigung des Protokolls</b>
Carolin Wente weist auf einen Tippfehler in Pers Namen hin. Das Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung wird mit Korrektur des Fehlers einstimmig angenommen.
<b>d. Berichte</b>
Gina Berichtet vom StuRa. Die Mitglieder des AStA sind mittlerweile alle gewählt. Es gibt einen offenen Brief gegen Antisemitismus im AStA. Gina schickt Details in die Whatsapp-Gruppe.
<b>e. Mitteilungen des Sprechers</b>
Die Liste für den Zugang zum Büro liegt aktualisiert beim Pförtner. Per appelliert an die Unterzeichnung des Code of Conduct. Auf Nachfrage hin ist eine Unterzeichnung online möglich. Es gibt eine Mail zum Jura Karrieretag im Stuttgart am 22.05.2025, die zur Teilnahme einlädt.
<b>Top 2) Klausurtagung</b>
Die Klausurtagung wird aufgrund reduzierter Teilnehmer auf den kommenden Samstag beschränkt. Ideen sind auch außerhalb willkommen, Spontanteilnahmen sind ebenfalls möglich. Die Tagung findet am Kröpcke statt. Es soll ein Plan für das kommende Jahr erarbeitet werden. Per schickt Details in die Whatsapp-Gruppe.
<b>Top 3) Awareness-Schulung</b>
Hanna Ehlers hat Silke Hansmann vom letzten Jahr kontaktiert und wartet auf ihre Antwort. Die Schulung soll in der ersten Juni-Woche stattfinden. Die Teilnahme ist für alle Mitglieder, wenn auch nur als Auffrischung, verpflichtend.
<b>Top 4) Veranstaltungskalender</b>
Es wird ein Veranstaltungskalender erstellt werden, der im Laufe des Jahres aktualisiert werden muss. Dieser soll für alle Studis zugänglich sein.
<b>Top 5) Anträge</b>
Es gibt keine Anträge.
<b>Top 6) Verschiedenes</b>
Juliane Geisler bedankt sich für die geschickten Dateinamen der Fotos und wird diese an David zur Bearbeitung übermitteln. Die bearbeiteten Fotos werden im Anschluss zur Verfügung gestellt. Sie erinnert die Personen, die nicht beim Fototermin dabei waren, daran eigene Fotos an die Infomail zu schicken.

Die Sitzung wird um 17:57 Uhr geschlossen.

Juliane Geister *J. Geister*

---

Vorname Nachname, Protokollant\*in